

Bogotá D.C. 30 OCT. 2023

Al responder por favor citar este número de radicado

Doctor (a)
OSCAR HERNANDO TORRES LUNA
Director (a) Territorial de Cauca
Ministerio del Trabajo

ASUNTO: Visto bueno Acuerdo de Formalización Laboral entre JEIBER MANRIQUE PORTILLA – QUESERA LA NOVENA y la DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CAUCA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO

De manera atenta, en cumplimiento de lo establecido en el numeral 4º del artículo 2º de la Resolución 321 del 14 de febrero de 2013, este Viceministerio procede a otorgar su visto bueno para la suscripción del acuerdo de formalización laboral enunciado en el asunto de este oficio.

Es indispensable que la **DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CAUCA**, efectúe un seguimiento en los términos acordados, al cumplimiento de cada uno de los compromisos plasmados dentro del acuerdo de formalización laboral por parte de **JEIBER MANRIQUE PORTILLA – QUESERA LA NOVENA**. En igual sentido, dado que en el presente acuerdo se realiza a través de la suscripción de contratos a término fijo, se solicita efectuar especial vigilancia por el término de 3 años a la prórroga de los contratos de todos los trabajadores formalizados, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46 del Código Sustantivo del Trabajo. No se permitirá que los trabajadores sean reemplazados por otros, excepto por su renuncia voluntaria

Una vez suscrito el Acuerdo de Formalización Laboral, se hará seguimiento al cumplimiento del mismo mediante la verificación que se realizará por medio de visitas de seguimiento y/o consulta a las bases de datos de los operadores de la planilla integrada de liquidación de aportes, durante el término pactado en el acuerdo.

Cordialmente,

EDWIN PALMA EGEA
Viceministro de Relaciones Laborales e Inspección

Anexo: Versión final Acuerdo de formalización y Condiciones Generales
Elaboró/Revisó: LadiC
Aprobó: AngelaC

C:\Users\kamacho\Desktop\AFL REVISADOS 4 TRIMESTRE 2023\AFL JEIBER MANRIQUE PORTILLA - QUESERA LA NOVENA - DT CAUCA



MINISTERIO DEL TRABAJO

PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL
FORMATO ACUERDO

Código: IVC-1-02-F-01

Versión: 2.0

Fecha: Noviembre 05 de 2019

Página: 1 de 3

ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL SUSCRITO ENTRE
LA DIRECCIÓN TERRITORIAL U OFICINA ESPECIAL DE

JHIBER MANRIQUE PORTILLA
CAUCA DEL MINISTERIO DE TRABAJO

Departamento CAUCA
Ciudad POPAYAN

EL MINISTERIO DEL TRABAJO, por medio de LA DIRECCIÓN TERRITORIAL U OFICINA ESPECIAL, y EL EMPLEADOR han concertado la suscripción del presente Acuerdo de Formalización Laboral, el cual pretende la generación de empleo formal con vocación de permanencia.

1. DIRECCIÓN TERRITORIAL / OFICINA ESPECIAL / UNIDAD DE INVESTIGACIONES ESPECIALES DEL MINTRABAJO

Dirección territorial CAUCA
Nombre Director Territorial OSCAR HERNANDO TORRES LUNA
Cédula del Director 10536242

2. EMPLEADOR

Nombre Empleador JHIBER MANRIQUE PORTILLA
Razón Social QJESERA LA NOVENA
Tipo y N° de documento de identificación del EMPLEADOR 1061702419
NIT 1061702419-8
Matrícula Mercantil N° 133549
Dirección CRA. 18 NRO 3-26 B/
Teléfono 3206759951
E-mail de notificaciones JIBER2910@HOTMAIL.COM
Sector económico SECCIÓN G Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos
Subsector económico 4729 Comercio al por menor de otros productos alimenticios n.c.p., en
Objeto principal (según Matrícula Mercantil) No reporta
Número de trabajadores vinculados directamente 0

3. SINDICATO (Se incluye en caso que sea el propiciador)

SI NO X

Nombre
NIT y/o Personería Jurídica
Representante legal
Cédula del representante legal
Cargo


4. EMPRESA INTERMEDIARIA O TERCERIZADORA (Se incluye en caso de existencia)

SI NO X

RAZÓN SOCIAL
NIT
Naturaleza Jurídica de la empresa
Representante legal
Cédula del representante legal
Tipo de contrato con EL EMPLEADOR
Fecha del contrato
Objeto del contrato
Número de trabajadores vinculados con EL EMPLEADOR

5. ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA VIGENTE, QUE SERÁ SUSPENDIDA CON LA FIRMA DEL ACUERDO

SI X NO

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO ACUERDO	Código: IVC-I-02-F-01
		Versión: 2.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página: 1 de 3

N° Radicado del proceso administrativo	15073917
Presunta infracción (por tercerización, Intermediación Laboral ilegal) Descripción de los hechos.	NO PAGO DE OTRAS PRESTACIONES SOCIALES
Fecha de inicio de la actuación Administrativa	16/01/2023
Número del Auto inicial	1
Fecha del Auto	23/01/2023
Estado del procedimiento Administrativo	AVERIGUACION PRELIMINAR

6. SOLICITUD DE SUSCRIPCIÓN DE ACUERDO DE FORMALIZACIÓN

	11EE2023741900100002853
Fecha de solicitud de acompañamiento técnico para AFL	19/09/2023
Nombre del servidor que brindó el acompañamiento técnico inicial	LUIS ANTONIO SANTACRUZ CIFUENTES
Cargo del servidor que brindó el acompañamiento técnico inicial	INSPECTOR DE TRABAJO
Fecha de la socialización previa del modelo de Formalización laboral a los trabajadores a formalizar	9/10/2023

7. DATOS ESPECÍFICOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL


Número de trabajadores vinculados indirectamente con EL EMPLEADOR	5
Número de trabajadores en nómina antes de la formalización	0
Número de trabajadores que serán vinculados directamente con EL EMPLEADOR mediante contratos de trabajo con vocación de permanencia	5
Número de trabajadores en nómina después de la formalización	5
Fecha de Vo/Bo del Viceministro de Relaciones Laborales e Inspección	30 octubre 2023

8. TRABAJADORES BENEFICIARIOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

Relación de trabajadores a contratarse bajo el amparo del Acuerdo de Formalización Laboral, forma, duración y fecha de contratación:

No	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento CC, TE,	N° del Documento	Tipo de vinculación anterior	Cargo	Tipo de contrato fijo, indefinido, obra labor	Duración meses del nuevo contrato de trabajo	Fecha de Contratación
1	JULIETH ALEJANDRA ERAZO ESCOBAR	CEDULA DE CIUDADANIA	1.002.840.202	PRECARIA	ADMINISTRADORA	FIJO	12 MESES	OCT.01/2023
2	JHONY ALBERTOP ZUÑIGA MANRIQUE	CEDULA DE CIUDADANIA	1.007.490.428	PRECARIA	CONDUCTOR	FIJO	12 MESES	OCT.01/2023
3	MEDINA MARULANDA URBANO	CEDULA DE CIUDADANIA	1.007.490.428	PRECARIA	OFICIOS VARIOS	FIJO	12 MESES	OCT.01/2023
4	NELSON MORA MONTENEGRO	CEDULA DE CIUDADANIA	1.061.758.450	PRECARIA	OFICIOS VARIOS	FIJO	12 MESES	OCT.01/2023
5	MARIA FERNANDA ORDOÑEZ RUIZ	CEDULA DE CIUDADANIA	1.061.792.961	PRECARIA	VENDEDORA	FIJO	12 MESES	OCT.01/2023

9. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO ACUERDO	Código: IVC-02-F-01
		Versión: 2.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página: 1 de 3

A su vez, el presente acuerdo de formalización laboral se rige por el documento **Condiciones Generales**, el cual hace parte integral del mismo, junto con los anexos allí indicados.

Condiciones Generales con los documentos requeridos en el acápite III	SI
---	----


Una vez aprobados los alcances del presente Acuerdo de Formalización Laboral, se suscribe el mismo en señal de aceptación por quienes intervinieron en este proceso, en la ciudad de Popayan Departamento de, CAUCA CAUCA el 20-11-2023

POR EL MINISTERIO DEL TRABAJO - LA DIRECCIÓN TERRITORIAL:


OSCAR HERNANDO TORRES
 Director(A) Territorial de CAUCA

EL EMPLEADOR:


JEIBER MANRIQUE PORTILLA
 Propietario(a) del establecimiento de comercio 105102415 **QUESERA LA NOVENA**

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL NATURAL Y PRIVADA	Código: IVC-I-02-F-03
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 1 de 5

CONDICIONES GENERALES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

I. CONSTANCIAS PREVIAS RESPECTO AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL - AFL

1. Protección de los derechos irrenunciables de los trabajadores y de su derecho de acción


Conforme lo dispuesto en el artículo 2°, Literal g) de la Resolución 321 de 2013, LA DIRECCIÓN TERRITORIAL del Ministerio de Trabajo, le advierte a EL EMPLEADOR que la suscripción del AFL no vulnerará los derechos irrenunciables de los trabajadores, así como tampoco su derecho de acudir ante las autoridades judiciales en procura de sus derechos laborales.

En consecuencia, EL EMPLEADOR les garantizará al o los trabajadores enunciados en el Acuerdo de Formalización Laboral, entre otros, los siguientes beneficios:

- Que el término de duración de los contratos laborales atenderá lo establecido en el artículo 46 del Código Sustantivo del Trabajo, en cuanto a prórroga de los mismos, de modo que se garantice el principio de estabilidad laboral.
- Vinculación laboral directa con EL EMPLEADOR por medio de contrato de trabajo, en las condiciones específicas pactadas en el AFL, las cuales sin embargo deben ser igual o más favorables que aquellas existentes para el resto del personal vinculado directamente con EL EMPLEADOR, si lo hubiere.
- El reconocimiento de los mismos beneficios de orden extralegal que EL EMPLEADOR ofrezca a todos los trabajadores al momento de la suscripción del AFL, si los hubiere.

2. Socialización del Acuerdo de Formalización Laboral con los Trabajadores a Formalizar

EL EMPLEADOR da fe de haber socializado previamente el modelo de Formalización Laboral con los trabajadores a formalizar, enlistados dentro del AFL, allegando como constancia los documentos de socialización con su respectiva fecha de suscripción, anexando la evidencia del procedimiento de socialización previa; documentación que hace parte integral del AFL, de conformidad con lo establecido en los numerales 2 y 4 del artículo 2, de la Resolución 321 del 14 de febrero de 2013.

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL NATURAL Y PRIVADA	Código: IVC-1-02-F-03
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 2 de 5

3. **Obligatoriedad del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral**

El incumplimiento parcial o total del Acuerdo de Formalización Laboral por parte del EMPLEADOR, dará lugar a la aplicación del proceso administrativo sancionatorio previsto en la Ley 1437 de 2011 y demás normas que regulan la materia, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 16 de la Ley 1610 de 2013, ya sea de oficio o a petición de cualquier particular que evidencie tal situación. Lo anterior, en concordancia con el parágrafo del artículo 16 de la Ley N° 1610 de 2013.

4. **No reducción o condonación de sanción ejecutoriada, por suscripción de Acuerdo de Formalización Laboral**

Las partes suscribientes del AFL tienen pleno conocimiento de la inaplicabilidad del artículo 10 del Decreto 2025 de 2011, por efecto de la anulación decretada por la Sección Segunda del Consejo de Estado, Expediente No. 11001-03-25-000-2011-00390-00(1482-11) del 19 de febrero de 2018, Consejero Ponente **CARMELO PERDOMO CUÉTER**, por lo cual la suscripción del AFL no concede reducción o condonación de sanción administrativa laboral ejecutoriada.


II. **COMPROMISOS DERIVADOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL**

1. **Compromiso de no Incurrir en las conductas prohibidas por la Ley 1429 de 2010 y los Decretos que la reglamenten**

De manera clara y expresa, EL EMPLEADOR se compromete a no incurrir en forma alguna de intermediación laboral ilegal, a través de cualquier figura, que viole los derechos de sus trabajadores, y demás conductas prohibidas por la Ley 1429 de 2010 y los Decretos que la reglamenten.

2. **Compromiso de no vincular trabajadores a través de Cooperativas y Precooperativas de Trabajo Asociado para desempeñar actividades misionales permanentes**

EL EMPLEADOR se compromete a no vincular trabajadores a través de Pre cooperativas y/o Cooperativas de Trabajo Asociado que hagan intermediación laboral ilegal, o bajo ninguna otra modalidad de vinculación que afecte los derechos constitucionales, legales y prestacionales consagrados en las normas laborales vigentes en favor de los trabajadores.

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL NATURAL Y PRIVADA	Código: IVC-I-02-F-03
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 3 de 5

3. Vinculación a través de relación directa con vocación de permanencia

Las formas contractuales usadas para la formalización de los contratos, se efectuarán en consideración de las necesidades del EMPLEADOR, que en todo caso respetarán la vocación de permanencia de los contratos de trabajo, los reglamentos internos de trabajo y la normatividad laboral vigente aplicable al tema.

Las partes acuerdan que el proceso de vinculación laboral se realizará como se enuncia en el acápite del AFL denominado "**Relación de trabajadores a contratarse bajo el amparo del Acuerdo de Formalización Laboral, forma, duración y fecha de contratación**".


Los trabajadores vinculados indirectamente con EL EMPLEADOR y que no van a ser formalizados de forma inmediata, si no de acuerdo al cronograma de vinculación anteriormente referido, continuarán en las mismas condiciones de vinculación actual, hasta que se suscriban los respectivos contratos laborales.

4. Verificación del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral

Conforme lo dispuesto en el artículo 2, numeral 5 de la Resolución 321 de 2013, LA DIRECCIÓN TERRITORIAL procederá a efectuar visitas de verificación del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral suscrito, con el fin de constatar las condiciones de contratación y permanencia de los trabajadores que han sido incluidos dentro del AFL.

Para la ejecución de esta función a cargo del Ministerio del Trabajo, EL EMPLEADOR suministrará el listado de trabajadores formalizados y la sede de prestación del servicio de cada uno de ellos, información que queda consignada en el AFL, numeral primero de la segunda parte, denominada "II. ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL".

Una vez suscrito el Acuerdo de Formalización Laboral, se verificará continuamente el cumplimiento del mismo mediante visitas de seguimiento y/o consulta a las bases de datos de los operadores de la planilla integrada de liquidación de aportes, durante el término pactado en el mismo.

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL NATURAL Y PRIVADA	Código: IVC-I-02-F-03
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 4 de 5

Las visitas de seguimiento se realizarán de forma periódica, de la siguiente manera:

1. A los treinta (30) días calendario de la suscripción del Acuerdo de Formalización Laboral
2. Posteriormente, mínimo cada seis (6) meses, durante los tres (3) años siguientes a la firma del AFL.
3. Visita de cierre dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de la vigencia del AFL.


Parágrafo: Para realizar el seguimiento, la Dirección Territorial realizará un cronograma una vez se suscriba el AFL, indicando las fechas propuestas para la realización de las visitas y/o consulta de bases de datos correspondientes al periodo de vigencia pactado.

La Dirección Territorial allegará el cronograma al Grupo de Acuerdos de Formalización de la Dirección de IVC del Ministerio del Trabajo, en formato Excel, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acuerdo. En caso de que la Territorial no pueda cumplir con alguna de las fechas propuestas, deberá informarlo al Grupo, máximo dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la fecha de la visita no realizada, indicando el motivo y la nueva fecha propuesta, la cual no podrá superar los seis (6) meses desde la fecha de la visita inmediatamente anterior.

III. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

Además de las presentes "*Condiciones Generales*", que hacen parte integral del Acuerdo de Formalización Laboral (AFL) suscrito entre la DIRECCIÓN TERRITORIAL, OFICINA ESPECIAL o UNIDAD DE INVESTIGACIONES ESPECIALES del Ministerio de Trabajo y EL EMPLEADOR; integran el AFL los siguientes documentos:

1. Oficio suscrito por el Viceministro de Relaciones Laborales e Inspección, mediante el cual se otorga el visto bueno al Acuerdo de Formalización Laboral.
2. Resolución de nombramiento y acta de posesión del Director (a) Territorial, de la Oficina Especial o del Coordinador del grupo de la Unidad de Investigaciones Especiales.
3. Certificado de Matricula Mercantil del Empleador y/o Certificado de Existencia y Representación Legal de la Empresa.
4. Copia del documento de identificación del Empleador y/o Representante Legal de la Empresa.

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL NATURAL Y PRIVADA	Código: IVC-I-02-F-03
		Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 5 de 5

5. Solicitud de realización de Acuerdo de Formalización Laboral, realizado por EL EMPLEADOR, LOS TRABAJADORES y/o EL SINDICATO
6. Constancia de socialización previa realizada por EL EMPLEADOR a los trabajadores a formalizar, de conformidad con lo previsto en el artículo 2° Literal 2° de la Resolución 321 de 2013.
7. Constancia de existencia o no de actuación administrativa en trámite que será suspendida por causa del AFL

ESPACIO
EN BLANCO