



MINISTERIO DEL TRABAJO

RESOLUCIÓN NÚMERO DE 2021

()

Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación

EL MINISTRO DEL TRABAJO

En uso de sus facultades constitucionales y legales, y en desarrollo del numeral 5 del artículo 2 del Decreto 4108 de 2011, y

CONSIDERANDO

Que el artículo 208 de la Constitución Política de Colombia establece que *“Los ministros y los directores de departamentos administrativos son los jefes de la administración en su respectiva dependencia. Bajo la dirección del presidente de la República, les corresponde formular las políticas atinentes a su despacho, dirigir la actividad administrativa y ejecutar la ley.”*

Que el artículo 209 de la Constitución Política de Colombia establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, siendo un deber de las autoridades coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado.

Que la Ley 1955 de 2019 a través de la cual se expidió el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 *“Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad”* en el artículo 194 crea el Sistema Nacional de Cualificaciones (SNC), *“como un conjunto de políticas, instrumentos, componentes y procesos necesarios para alinear la educación y formación a las necesidades sociales y productivas del país y que promueve el reconocimiento de aprendizajes, el desarrollo personal y profesional de los ciudadanos, la inserción o reinserción laboral y el desarrollo productivo del país. Son componentes del SNC: el Marco Nacional de Cualificaciones (MNC), los subsistemas de aseguramiento de la calidad de la educación y la formación, de normalización de competencias y de evaluación y certificación de competencias, el esquema de movilidad educativa y formativa, así como la plataforma de información del SNC.”*

Que el Gobierno Nacional, a través del documento CONPES 3974 de 18 de octubre 2019 autorizó a la Nación para contratar un empréstito externo destinado a financiar el Programa para Fortalecer Políticas de Empleo; por lo que la República de Colombia y el Banco

Continuación Resolución: *“Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación”*

Interamericano de Desarrollo -BID- celebraron el Contrato de Préstamo 4934/OC-CO del 30 de enero de 2020 y los Convenios de Financiamiento No Reembolsables GRT/CF-17823-CO y 4935/GR-CO del 30 de enero de 2020.

Que el Programa para Fortalecer Políticas de Empleo -PFPE- busca contribuir al cumplimiento de los objetivos sectoriales y las metas consignadas en el Plan Nacional de Desarrollo -PND- 2018-2022 *“Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad”*, en relación con la inserción laboral y la empleabilidad de la población colombiana, facilitando la vinculación al mercado de trabajo, el acceso a oportunidades de trabajo formal y la eliminación de barreras a toda la población que busca emplearse.

Que el objetivo de este programa es aumentar la empleabilidad de la fuerza laboral nacional y migrante. Los objetivos específicos del programa son: i) aumentar la cobertura y efectividad de las políticas de empleo con el fin de facilitar el encuentro efectivo entre la oferta y la demanda de trabajo y mitigar los problemas de inserción laboral de la población; y, ii) fortalecer el sistema que asegura la pertinencia y la calidad de la Formación para el Trabajo -FT- y ampliar el alcance de la certificación basada en competencias, con el fin de elevar los niveles de productividad y competitividad, y mejorar los beneficios económicos y sociales para la población.

Que en el desarrollo del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo -PFPE- se establecieron dos componentes: i) cobertura y efectividad de las políticas de empleo y ii) desarrollo de herramientas para asegurar la pertinencia y calidad de la Formación para el Trabajo -FT- y fortalecimiento de la certificación basada en competencias. A través del segundo componente se financiarán actividades para desarrollar un modelo de aseguramiento de la calidad y pertinencia de la Formación para el Trabajo, se fortalecerán las capacidades técnicas y operativas del Ministerio del Trabajo para fomentar y regular la Evaluación y Certificación de Competencias, a través de la gestión del talento por competencias y el desarrollo de estándares y herramientas para la acreditación y por último, se financiarán servicios de certificación y capacitación para nacionales y migrantes en comunidades receptoras.

Que en consecuencia, el Ministerio del Trabajo cuenta con recursos destinados a financiar el Programa para Fortalecer Políticas de Empleo, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos sectoriales y las metas consignadas en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2018-2022 *“Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad”*, provenientes del empréstito del Banco Interamericano de Desarrollo y de cooperación internacional de la Secretaría de Estado para Asuntos Económicos del Gobierno de Suiza (SECO), formulando el Proyecto de Inversión registrado ante el DNP con Código BPIN 2020011000008, denominado *“FORTALECIMIENTO DE LAS POLITICAS DE EMPLEO Y DE FORMACION PARA EL TRABAJO NACIONAL”*, dentro del cual se encuentra el programa de certificación y capacitación para la población nacional y migrante *“Saber Hacer Vale”*.

Que el numeral 5 del artículo 2 del Decreto 4108 de 2011, establece como una de las funciones del Ministerio del Trabajo *“Formular, dirigir y evaluar las políticas y lineamientos de formación para el trabajo, la normalización y certificación de competencias laborales y su articulación con las políticas de formación del capital humano, en coordinación con otras entidades competentes.”*

Que el artículo 18 del referido Decreto 4108 de 2011, asignó a la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo, entre otras, las siguientes funciones: (2) *“Proponer los lineamientos para el desarrollo, adopción, consolidación y actualización de las competencias laborales de los trabajadores”*; (4) *“Monitorear los cambios en los*

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

requerimientos de cualificaciones en las nuevas demandas de trabajo, y buscar la mejor adecuación entre estas demandas y la oferta de formación de competencias laborales"; (5) "Proponer políticas sociales de apoyo e incentivos que alienten a las empresas a invertir en educación y formación, y a las personas a desarrollar sus competencias y avanzar en sus carreras" (8) "Diseñar, en coordinación con las entidades competentes, los incentivos para que el sector de formación y el sector productivo adopten el enfoque de competencias laborales en sus procesos de formación y gestión del talento humano"; (9) "Proponer la política que permita el reconocimiento y validez internacional de las certificaciones de competencias laborales, y la conformación de un sistema de certificación de competencias laborales".

Que, el artículo 2.1.2.1.11. del Decreto 1081 de 2015 "por medio del cual se expide el Decreto Reglamentario Único del Sector Presidencia de la República", señala que, cuando un proyecto normativo establezca un nuevo trámite, la entidad que ha tomado la iniciativa de su estructuración, deberá someterlo a consideración previa del Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP. En virtud de lo anterior, el Ministerio del Trabajo, solicitó concepto sobre el proyecto.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP a través de comunicación de fecha _____ de 2021, emitió concepto favorable sobre la adopción del nuevo trámite señalado en la presente resolución.

Que en cumplimiento de lo previsto en el artículo 209 de la Constitución Política y de los artículos 3 y 8 de la Ley 1437 de 2011, el proyecto de Resolución fue publicado en la página web del Ministerio del Trabajo.

Que, en virtud de lo anterior, se hace necesario definir las reglas de operación del programa de certificación y capacitación para la población nacional y migrante "Saber Hacer Vale".

Que, en mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

Artículo 1. Objeto. Crease el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale", con el objetivo de diseñar e implementar una ruta para la población nacional y migrante, que favorezca la valoración, reconocimiento y el fortalecimiento de sus competencias, de forma tal que se facilite su acceso al mercado de trabajo.

Artículo 2. Ámbito de aplicación. Las disposiciones contenidas en la presente resolución se aplicarán en todo el territorio nacional a las personas naturales nacionales y migrantes mayores de 18 años, que se postulen como beneficiarios del Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale" y al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA) como ente encargado del proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.

Artículo 3. Definiciones. Para la interpretación y aplicación del procedimiento del programa "Saber Hacer Vale", a que se refiere la presente resolución, se adoptan las siguientes definiciones:

1. **Aprendizajes Previos:** son aquellos obtenidos por las personas a lo largo de la vida, independientemente de dónde, cuándo y cómo fueron adquiridos. Incluye los

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

aprendizajes empíricos y autónomos adquiridos en el lugar de trabajo, en la comunidad y como parte del vivir diario. Es un aprendizaje no necesariamente institucionalizado.

2. **Beneficiario:** persona nacional o migrante que ha sido seleccionada para recibir alguno de los incentivos del programa.
3. **Candidato:** cualquier persona nacional o migrante, mayor de 18 años, interesada en obtener una certificación de sus competencias laborales.
4. **Capacitación corta:** proceso por medio del cual los beneficiarios podrán obtener las herramientas necesarias para fortalecer las competencias que les hacen falta para certificarse.
5. **Capacitador:** persona encargada de impartir los procesos de capacitación corta a los beneficiarios que requieran fortalecer sus competencias para poder certificarse.
6. **Certificado de competencias:** documento formal otorgado por una entidad evaluadora y certificadora, en el cual se reconoce la competencia de una persona de acuerdo con los referentes establecidos en el Sistema Nacional de Cualificaciones.
7. **Competencia:** capacidad demostrada por una persona para poner en acción conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que hacen posible su desempeño en diversos contextos sociales. Se evidencia a través del logro de los resultados de aprendizajes.
8. **Evaluación y certificación de competencias:** proceso por medio del cual se obtiene de una persona evidencias de desempeño, de conocimiento y de producto, con el fin de determinar si es competente, o no, para desempeñar una función productiva, respecto a una norma de competencia laboral.
9. **Evaluador:** persona encargada de evaluar las competencias laborales de los beneficiarios del programa con el fin de determinar su nivel de competencia para desempeñar una función productiva, basado en las normas sectoriales de competencia laboral existentes.
10. **Incentivos:** recursos logísticos que entrega el programa a los beneficiarios para mitigar las barreras de acceso a los procesos de evaluación y certificación de competencias, la permanencia en ellos y la culminación exitosa de los mismos.
11. **Migrante:** Toda persona extranjera que ingresa al territorio colombiano y que cumple con los requisitos establecidos por la ley para entrar y/o permanecer en éste, para acceder a la oferta del programa Saber Hacer Vale.
12. **Norma Sectorial de Competencia Laboral:** estándar reconocido a nivel nacional que describe los resultados que un trabajador debe lograr en el desempeño de una función laboral, los conocimientos que aplica, y las evidencias requeridas para demostrar su competencia.
13. **Ocupación:** conjunto de cargos, empleos u oficios que incluyen categorías homogéneas de funciones, independientemente del lugar o tiempo donde se desarrollen.

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

14. **Operador de programa:** entidad encargada de la administración de los recursos del programa y de desarrollar el proceso operativo acorde a lo establecido en el manual operativo.
15. **Personal de acompañamiento ocupacional y motivacional:** personal encargado de acompañar y apoyar integralmente a los beneficiarios durante todo el proceso hasta recibir su certificación.
16. **Resultados de aprendizaje:** es el actuar de una persona como expresión de lo que sabe, comprende, hace y demuestra después de un proceso de aprendizaje. Estos deberán ser coherentes con las necesidades sociales, laborales, productivas y con las dinámicas propias de los aprendizajes adquiridos a lo largo de la vida.
17. **Vías de cualificación:** son las diferentes maneras y opciones mediante las cuales las personas adquieren y desarrollan resultados de aprendizaje y los aplican en los contextos social, educativo, formativo, laboral y productivo. Las vías de cualificación son la educativa, la del subsistema de formación para el trabajo y la del reconocimiento de aprendizajes previos.

Artículo 4. Procesos Operativos del Programa. El Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale"- se desarrollará en cinco procesos integrales, a saber:

1. **Convocatoria:** consiste en la difusión y divulgación del programa a la población interesada. La primera convocatoria del programa se realizará en el segundo semestre de la vigencia 2021, durante los años 2022 y 2023, se desarrollarán dos convocatorias en cada semestre del año respectivamente, y una convocatoria para la vigencia 2024, en el primer semestre de dicha anualidad.
2. **Registro, inscripción y selección de beneficiarios:** consiste en el proceso mediante el cual las personas interesadas en participar del programa se inscriben de manera virtual a través de la página web del Ministerio del Trabajo, www.mintrabajo.gov.co. El usuario debe registrar y cargar la documentación necesaria para demostrar su situación actual, lo cual va a determinar si es candidato o no a recibir los incentivos que el programa ofrece.
3. **Proceso de acompañamiento y orientación:** El proceso de acompañamiento y orientación se compone de las siguientes tres dimensiones: (i) perfilamiento laboral y acompañamiento ocupacional; (ii) acompañamiento motivacional; y, (iii) orientación sobre plataformas del mercado laboral.
4. **Proceso de certificación:** el proceso de certificación de competencias se realiza a través del Servicio Nacional de Aprendizaje- SENA- y se lleva a cabo bajo los parámetros y estándares establecidos por esta Entidad. Este proceso comprende los siguientes pasos: (i) inscripción de candidatos en el sistema de información de la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo (DSNFT); (iii) sensibilización e inducción al proceso de evaluación; y, (iv) toma y valoración de evidencias de conocimiento, desempeño y producto.

En el momento de la evaluación o recolección de evidencias del conocimiento, desempeño y producto, los beneficiarios que no alcancen a cubrir los estándares definidos para obtener su certificación entrarán a una corta capacitación, impartida

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

a través de los capacitadores contratados directamente por el Ministerio o a través de un tercero, para tal fin, que les permita presentar nuevamente la evaluación de sus competencias.

- 5. Entrega de incentivos:** se plantea como una medida para mitigar las barreras a la certificación de competencias y facilitar el acceso y culminación exitosa de los procesos.

Artículo 5. Convocatoria. El Ministerio del Trabajo con el apoyo del Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA- y el operador designado adelantará la convocatoria del Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale", para tal fin se utilizarán los diferentes medios de comunicación que permitan promover el Programa e invitar a vincularse a la población que pueda ser beneficiaria. Las convocatorias se realizarán en los siguientes períodos:

1. Convocatoria: segundo semestre de 2021.
2. Convocatoria: primer semestre de 2022.
3. Convocatoria: segundo semestre de 2022.
4. Convocatoria: primer semestre de 2023.
5. Convocatoria: segundo semestre de 2023.
6. Convocatoria: primer semestre de 2024.

Parágrafo 1. El calendario para las convocatorias se publicará en la plataforma dispuesta en la página web por el Ministerio del Trabajo para efectos de publicidad del Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale".

Parágrafo 2. En el evento en que cualquiera de los periodos de convocatoria señalados en este acto administrativo deban ser modificados, el operador deberá informar por escrito y contar con el visto bueno del Comité Técnico Operativo.

Artículo 6. Registro e inscripción. Las personas interesadas podrán participar del proceso de registro e inscripción, el cual se hará de manera virtual a través de la plataforma del programa, cargando la documentación indicada en el artículo 7 de la presente Resolución.

El operador, dentro del término de ocho (8) días, bajo supervisión del Ministerio del Trabajo, verificará la inscripción virtual de los interesados en la plataforma, garantizando que los documentos cumplan con los requisitos establecidos en el artículo 8 de la presente resolución. En el caso de evidenciarse que en la etapa de registro e inscripción el potencial beneficiario no allegue la totalidad de los documentos o los cargados en la plataforma deban ser corregidos, el Operador informará dentro del término de tres (3) días siguientes al recibo de los documentos, a través de la dirección de correo electrónico registrada por el potencial beneficiario para que dentro del término de tres (3) días siguientes a recibo de la comunicación adelante las gestiones inherentes para subsanar la información requerida. Si no se subsanan los errores indicados por el Operador, se archivará la solicitud, sin perjuicio de que potencial beneficiario considere, una vez subsanados los aspectos indicados por el Operador, presentar nuevamente su postulación.

Artículo 7. Documentación que deben aportar los interesados en postularse al programa "Saber Hacer Vale"- SHV. La documentación que deben aportar y registrar en la plataforma virtual los interesados para postularse al programa, son los siguientes:

1. Documento de identidad

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

2. Declaración juramentada donde conste que tiene al menos 6 meses de experiencia en el área en la que quiere certificarse
3. Carta de compromiso donde se responsabiliza de permanecer en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales.
4. Documento de identidad de los menores a su cargo: tarjeta de identidad, registro civil de nacimiento, partida de bautizo o de nacimiento (si aplica)
5. Documento de identidad de las personas mayores a su cargo (si aplica)
6. Documento que certifique su condición de madre cabeza de hogar (si aplica).
7. Sisbén para los jóvenes entre los 18 y 28 años que pertenezcan a hogares que tengan la clasificación del Sisbén A, B o C.

Artículo 8. Requisitos para ser beneficiario del programa "Saber Hacer Vale"- SHV.

Para ser beneficiario del programa SHV los interesados deberán cumplir mínimo con dos de los siguientes requisitos y ser mayor de 18 años.

1. Ser madre Cabeza de Familia: se entiende por madre cabeza de familia, una mujer que:
 - 1.1. Tiene la responsabilidad permanente de hijos menores o personas incapacitadas para trabajar.
 - 1.2. No cuenta con la ayuda económica de otros miembros de la familia.
 - 1.3. Su pareja murió, está ausente de manera permanente o abandonó el hogar y se demuestra que esta se sustrae del cumplimiento de sus obligaciones.
 - 1.4. Cuando su pareja se encuentre presente pero no asuma la responsabilidad que le corresponde por motivos como la incapacidad física, sensorial, síquica o mental.

Esta condición se acredita a través de una declaración juramentada. Ver formato Anexo Declaración Madre Cabeza de Familia.

2. Tener bajo su cuidado niños, niñas, adolescentes o personas mayores: cualquier persona, hombre o mujer que tengan bajo su cuidado niños, niñas, adolescentes o personas mayores.

Esta condición se acredita a través de una declaración juramentada donde conste nombre, edad e identificación de las personas a su cargo. Adicionalmente, se debe anexar el documento de identidad de cada una de ellas.

3. Jóvenes: personas entre los 18 y 28 años que pertenezcan a hogares que tengan la clasificación del Sisbén A, B o C.

Esta condición se acredita a través del documento de identidad y de la constancia expedida a través de la página de Sisbén.

4. Pertenecer a algún grupo poblacional con enfoque étnico: se entiende como grupos étnicos a las poblaciones cuyas condiciones y prácticas sociales, culturales y económicas los distinguen del resto de la sociedad y que han mantenido su identidad a lo largo de la historia, como sujetos colectivos que aducen un origen, una historia y unas características culturales propias, que están dadas en sus cosmovisiones, costumbres y tradiciones.

Esta condición se acredita a través de una certificación emitida por la autoridad competente.

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

5. Pertenecer a la población LGBTIQ: se entiende como LGBTIQ a las personas que se identifiquen como lesbianas, gays, bisexuales, transgénero, intersexuales y/o queers.

Parágrafo. Las personas se seleccionarán como beneficiarios del programa de acuerdo con el orden de inscripción y hasta agotar los cupos disponibles en cada incentivo.

Artículo 9. Selección de Beneficiarios. El operador del Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale"-, luego de verificar que el postulado cumple con los requisitos y aportó la totalidad de los documentos señalados por esta Resolución para ser beneficiario del programa, entregará una base de datos preliminar con el listado de beneficiarios e incentivos. El Ministerio del Trabajo, verificará esta base de datos preliminar, y entre otros, valida la no duplicidad de aspirantes y decide el listado final de beneficiarios con los apoyos que cada uno recibirá y por cuanto tiempo, en concordancia con las funciones asignadas al Comité Técnico Operativo.

El operador informará a los seleccionados a través de la cuenta de correo electrónico y al número telefónico registrado por el beneficiario, indicándole el trámite que debe seguir para continuar con el proceso de orientación y capacitación y reconocimiento de incentivos.

Las personas que no resulten seleccionadas como beneficiarios de los incentivos del Programa, podrán en el término de los tres (3) días siguientes a la comunicación remitida por el Operador, presentar sus observaciones y/o reclamaciones a través de la plataforma virtual dispuesta para ello.

Artículo 10. Incentivos del programa "Saber Hacer Vale"-. Los incentivos que serán otorgados a los beneficiarios del programa serán los siguientes:

1. **Incentivo de cuidado infantil o de personas mayores.** Este incentivo está destinado para las mujeres cabeza de hogar que tengan niños, niñas, adolescentes o personas mayores a su cargo, lo que les impide adelantar correctamente el proceso de certificación y capacitación. Con este recurso se busca que las personas puedan contratar servicios de cuidado infantil o de personas mayores que les permita disponer del tiempo requerido para obtener la certificación. Para ser beneficiario de este incentivo, los beneficiarios deben cargar en la plataforma establecida por el programa, los documentos de identidad de las personas a su cargo demostrando el vínculo familiar.
2. **Incentivo de Conectividad.** este recurso busca suplir esa necesidad para que los beneficiarios puedan acceder a una tarjeta de conectividad o recarga de datos al celular que les permita contar con datos y tener acceso a internet para poder participar del Programa Saber Hacer Vale.
3. **Incentivo de transporte Local.** Este Incentivo es para que los beneficiarios puedan acceder a dos viajes diarios en transporte público para el desplazamiento, en caso de que se desarrollen actividades presenciales.
4. **Incentivo de Bono de Alimentación.** Este incentivo busca garantizar a los beneficiarios del programa, la entrega de un bono de alimentación durante el tiempo que dure el proceso de evaluación y certificación de competencias, de manera tal que las necesidades básicas estén cubiertas y puedan dedicar tiempo para obtener su certificación.

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

- 5. Incentivo Desarrollo de la Capacitación.** Este incentivo es un recurso que se entregará únicamente a los beneficiarios que no cumplan los estándares establecidos para recibir la certificación y que requieren de una semana más en el proceso para realizar la capacitación corta y así evaluar de nuevo sus competencias y obtener su certificación.

Artículo 11. Valor, periodicidad y forma de entrega de los incentivos. Los incentivos tendrán las siguientes características en cuanto a su valor, tiempos y formas de entrega:

- 1. Incentivo de cuidado infantil o de personas mayores.** El valor de este incentivo corresponderá a doscientos cuarenta y cinco mil pesos M/Cte (\$ 245.000) **y se entregará de manera fraccionada en tres (3) desembolsos**, durante el tiempo previsto para desarrollar el proceso de evaluación y certificación de competencias de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos para la entrega.
- 2. Incentivo de Conectividad.** El valor de este incentivo corresponderá a treinta mil pesos M/Cte (\$30.000) y se entregará de manera fraccionada en **dos (2) desembolsos y/o recargas de celular**, durante el tiempo previsto para desarrollar el proceso de evaluación y certificación de competencias y de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos para la entrega.
- 3. Incentivo de transporte Local.** El valor de este incentivo corresponderá a cien mil pesos M/Cte (\$100.000) y se entregará de manera fraccionada en **dos (2) desembolsos**, durante el tiempo previsto para desarrollar el proceso de evaluación y certificación de competencias y de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos para la entrega.
- 4. Incentivo de Bono de Alimentación.** El valor de este incentivo corresponderá a doscientos cuarenta mil pesos M/Cte (\$240.000) y se entregará de manera fraccionada **en tres (3) desembolsos y/o entregas**, durante los días previstos para desarrollar el proceso de evaluación y certificación de competencias y de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos.
- 5. Incentivo Desarrollo de la Capacitación.** El valor de este incentivo corresponderá a noventa y dos mil quinientos pesos M/Cte (\$92.500) (este valor es el equivalente a entregar por una semana los incentivos de conectividad, alimentación y transporte) y se otorgará una sola vez, de acuerdo con el cumplimiento de los requerimientos establecidos para la entrega.

En los casos en que los incentivos no puedan entregarse en los términos descritos anteriormente, se transferirá el recurso a través de una cuenta bancaria, o a través de un operador de pago postal habilitado por el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones y la Superintendencia Financiera, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 621 de 2020, la Ley 1369 de 2009 y el Decreto 1078 de 2015 y demás normas concordantes.

En los eventos en que no sea posible entregar los demás incentivos en especie, se acogerá el mismo criterio de equivalencia de entrega monetaria del recurso.

La entrega de incentivos se realizará en cuatro (4) semanas, que es la duración aproximada del proceso de evaluación y certificación de competencias para aquellas personas que logran superar el proceso evaluativo alcanzando los estándares establecidos. Las personas que requieren de la capacitación corta se demorarán aproximadamente dos (2) semanas más en obtener su certificado. El proceso de entrega se efectuará con la siguiente periodicidad y con el cumplimiento de los requisitos que se detallan a continuación:

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

1. Al finalizar la primera semana, previa presentación de la carta de compromiso.
2. Al finalizar la segunda semana, previa presentación del formato de asistencia firmado por el evaluador y de las evidencias recopiladas del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales - ECCL
3. Al finalizar la tercera semana, previa presentación del formato de asistencia firmado por el evaluador y de las evidencias recopiladas del proceso de evaluación y certificación de competencias laborales - ECCL
4. Al finalizar la cuarta semana, previa presentación de la certificación final del programa.
5. Al finalizar la sexta semana, previa presentación de la certificación final del programa, el cual se entregará únicamente a las personas que requieren el proceso de capacitación corta.

Artículo 12. Entrega de Incentivos. El operador será el responsable de la entrega de los incentivos, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

1. Todos los beneficiarios deben cumplir con los requisitos y la documentación exigida para tener el acceso a los incentivos.
2. Los incentivos se entregarán a medida que cada beneficiario vaya demostrando su avance en el proceso de certificación, del cumplimiento de los requisitos y de acuerdo con los incentivos establecidos según su perfil.
3. Todas las personas seleccionadas para recibir incentivos tendrán bono de alimentación y conectividad.
4. Los demás incentivos se entregarán de acuerdo con la situación particular de cada persona.

Artículo 13. Causales de suspensión definitiva de los Incentivos. El beneficiario que incurra en alguna de las siguientes causales, se hará acreedor a la suspensión definitiva del incentivo:

1. Abandono del proceso de evaluación y certificación de competencias.
2. Presentación de documentos presuntamente adulterados y/o falsificados o que no correspondan con la real situación del beneficiario
3. Muerte o invalidez física o mental total o permanente, que impida la realización del programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante.
4. Comercialización o uso indebido de los incentivos entregados por el programa.
5. Ser objeto de medida de expulsión por parte de la Unidad Especial de Migración Colombia.

Parágrafo. En los casos señalados en el numeral 2, se correrá traslado de las respectivas denuncias ante las autoridades competentes.

Artículo 14. Operación del Programa. La ejecución del programa para cada una de las convocatorias que se realicen se efectuará a través de un tercero contratado por el Ministerio del Trabajo que acredite las condiciones de idoneidad requeridas para el desarrollo de cada una de las etapas de los procesos operativos del programa en los términos definidos en el manual operativo.

Artículo 15. Actores del Programa. Los actores directos del programa son el Ministerio del Trabajo, el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), el operador y los beneficiarios, los cuales desempeñan los siguientes roles en la ejecución del programa:

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

1. **Ministerio del Trabajo:** encargado de la formulación, evaluación y seguimiento del Programa.
2. **Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA-:** encargado de la Evaluación y Certificación de Competencias.
3. **Operador del Programa:** encargado de la operación, logística y ejecución de los recursos del programa. El operador del programa podrá ser seleccionado de acuerdo con la política de adquisiciones del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y/o la legislación nacional, en desarrollo del Contrato de Préstamo 4934/OC-CO del 30 de enero de 2020 y los Convenios de Financiamiento No Reembolsables GRT/CF-17823-CO y 4935/GR-CO del 30 de enero de 2020.
4. **Beneficiarios del programa:** lo constituyen la población nacional y población migrante destinataria del programa.

Artículo 16. Comité Técnico Operativo del Programa. El Comité Técnico Operativo del Programa Saber Hacer Vale, será el encargado de direccionar la ejecución de todas las actividades administrativas, técnicas y de seguimiento del Programa, el cual se constituirá para la ejecución de cada convocatoria de este y estará conformado por tres (3) delegados del Ministerio del Trabajo, dos (2) delegados del SENA y dos (2) delegados por parte del operador del programa. El comité tendrá las siguientes funciones:

1. Avalar y hacer seguimiento a las actividades de divulgación del programa.
2. Apoyar al Ministerio del Trabajo en el seguimiento y monitoreo al desarrollo del programa basados en los informes presentados por el operador y presentar propuestas de ajustes y modificaciones que sean necesarias para la correcta operación del mismo.
3. Aprobar el listado de candidatos para obtener los incentivos del programa, basados en la información presentada por el operador.
4. Avalar las hojas de vida del talento humano a contratar por el operador para el desarrollo del programa.
5. Recomendar modificaciones y ajustes al presupuesto del programa según la ejecución de este.
6. Revisar y validar los productos presentados por el operador con el fin de proceder a los pagos previstos contractualmente.
7. Realizar las demás actividades necesarias para el correcto desarrollo del programa.
8. Aprobar las modificaciones o cambios que deban adelantarse en el calendario del programa, previa solicitud elevada por los Actores del Programa.

Parágrafo. El Comité Técnico Operativo del Programa Saber Hacer Vale contará con una secretaría técnica, que estará a cargo del operador del programa, quien deberá citar a las reuniones, organizar la agenda, elaborar las actas, proveer la información y documentación necesaria para cada citación y hacer seguimiento a las tareas establecidas en cada reunión. Esta labor será realizada por una persona delegada por el operador distinta a los representantes en el Comité Técnico Operativo y no tendrá voz ni voto.

Artículo 17. Supervisión del programa. El programa de Certificación y Capacitación para población Nacional y Migrante "Saber Hacer Vale" tendrá una supervisión en cabeza de la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo del Ministerio del Trabajo con el acompañamiento de la Unidad Técnica de Gestión 1 de la Unidad Coordinadora del Programa para Fortalecer Políticas de Empleo.

Parágrafo. Con el fin de garantizar la correcta ejecución del programa, la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo contará con un Manual de Seguimiento que facilite

Continuación Resolución: "Por la cual se crea el Programa de Certificación y Capacitación para Población Nacional y Migrante Saber Hacer Vale y se definen sus reglas para la operación"

las labores de acompañamiento, verificación y control de los diferentes procesos operativos del mismo y de los demás aspectos contenidos en el Manual operativo.

Artículo 18. Manual Operativo del programa "Saber Hacer Vale". El Manual Operativo es el documento a través del cual se establecen los objetivos, esquema general, procesos operativos, recursos, actores, responsabilidades, incentivos y demás aspectos necesarios para el desarrollo del programa, el cual es de carácter vinculante y que se adopta a través de la presente Resolución.

Parágrafo. El Manual operativo se podrá ajustar a través de la Dirección de Movilidad y Formación para el Trabajo del Ministerio del Trabajo y será publicado en el portal web del Ministerio para cada convocatoria que se realice.

Artículo 19. Uso de la Virtualidad y Medios. Los procesos de evaluación y certificación de competencias de los beneficiarios del programa se podrán realizar de manera presencial o a través de medios virtuales, en aras de garantizar la participación de la población en todo el territorio nacional.

Artículo 20. Publicidad para Fomentar el Control Ciudadano. El Ministerio del Trabajo publicará, a través de su portal web y de la plataforma digital diseñada para el desarrollo del programa, el resultado de la selección de los beneficiarios del programa, para cada convocatoria.

Artículo 21. Tratamiento de información. Durante el tiempo de ejecución del programa las entidades públicas y privadas receptoras de los datos personales e información financiera que sea necesaria para el cumplimiento de los fines establecidos en la Sección 10 al Capítulo 1 del Título 6 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, deberán utilizar los datos e información solo para los fines del apoyo y estarán obligadas a adoptar las medidas necesarias para garantizar su seguridad, circulación restringida, confidencialidad y la protección del habeas data, así como de todos aquellos aspectos que salvaguarden el manejo y tratamiento de la información en los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013.

Artículo 22. Duración del Programa. El programa "Saber Hacer Vale" - tendrá una vigencia hasta el año 2024.

Artículo 23. Vigencia. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., el

ÁNGEL CUSTODIO CABRERA BÁEZ
Ministro del Trabajo