



El empleo
es de todos

Mintrabajo

Bogotá D.C.

Al responder por favor citar este número de radicado

Doctor

FRANKLIN ODWALDO LOZANO BELTRÁN

Director Territorial de Cundinamarca

Ministerio del Trabajo

ASUNTO: Visto bueno Acuerdo de Formalización Laboral entre C.I. FLORES DE APOSENTOS S.A.S. y la DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA DEL MINISTERIO DEL TRABAJO

De manera atenta, en cumplimiento de lo establecido en el numeral 4º del artículo 2º de la Resolución 321 del 14 de febrero de 2013, este Viceministerio procede a otorgar su visto bueno para la suscripción del acuerdo de formalización laboral enunciado en el asunto de este oficio.

Es indispensable que la **DIRECCIÓN TERRITORIAL DE CUNDINAMARCA**, efectúe un seguimiento en los términos acordados, al cumplimiento de cada uno de los compromisos plasmados dentro del acuerdo de formalización laboral por parte de **C.I. FLORES DE APOSENTOS S.A.S.**

Una vez suscrito el Acuerdo de Formalización Laboral, se hará seguimiento al cumplimiento del mismo mediante la verificación que se realizará por medio de visitas de seguimiento y/o consulta a las bases de datos de los operadores de la planilla integrada de liquidación de aportes, durante el término pactado en el acuerdo.

Cordialmente,

ISIS ANDREA MUÑOZ ESPINOSA

Viceministra de Relaciones Laborales e Inspección (E)

Anexo: Versión final Acuerdo de formalización y Condiciones Generales

Elaboró/Revisó: María D

Aprobó: Angela C

C:\Users\Jairo Daza\Documents\X\mena\AFL en trámite\Oficio Visto Bno C.I. FLORES DE APOSENTOS S.A.S. - CUNDINAMARCA.docx

Sede Administrativa
Dirección: Carrera 14 No. 99-33
Pisos 6, 7, 10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX: Bogotá (57-1) 3779999

Atención Presencial
Con cita previa en cada Dirección
Territorial o Inspección Municipal del
Trabajo.

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular: 120
www.mintrabajo.gov.co

Con Trabajo Decente el futuro es de todos

mintrabajocol

MinTrabajoColombia

@MintrabajoCol

AÑO INTERNACIONAL
PARA LA ELIMINACIÓN
DEL TRABAJO INFANTIL



Iniciativa Regional
América Latina y el Caribe
Libro de Trabajo Infantil

2021

Handwritten initials

ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL SUSCRITO ENTRE
 Y LA DIRECCIÓN TERRITORIAL U OFICINA ESPECIAL DE **C.I. FLORES DE APOSENTO S.A.S.** (EL EMPLEADOR)
CUNDINAMARCA DEL MINISTERIO DE TRABAJO

Departamento	CUNDINAMARCA
Ciudad	FACATATIVA

EL MINISTERIO DEL TRABAJO, por medio de LA DIRECCIÓN TERRITORIAL U OFICINA ESPECIAL, y EL EMPLEADOR han concertado la suscripción del presente Acuerdo de Formalización Laboral, el cual pretende la generación de empleo formal con vocación de permanencia.

1. DIRECCIÓN TERRITORIAL / OFICINA ESPECIAL / UNIDAD DE INVESTIGACIONES ESPECIALES DEL MINTRABAJO

Dirección territorial / Oficina Especial / Unidad de Investigaciones Especiales	CUNDINAMARCA
Nombre Director o Coordinador	FRANKLIN ODWALDO LOZANO BELTRÁN
Cédula del Director o Coordinador	79005473

2. EMPLEADOR

Razón Social	C.I. FLORES DE APOSENTO S.A.S.
NIT	830.068.604-2
Matrícula Mercantil	998329
Dirección	Calle 117 No.6-56
Teléfono	6129811
E-mail de notificaciones	rhaps@aposentos.com.co
Representante legal	ANA MARIA VARGAS WILLS
Tipo y N° de documento de identificación del representante legal	C.C. 51.710.114
Cargo	Gerente
E-mail de notificaciones	rhaps@aposentos.com.co
Sector económico	SECCIÓN A. Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca
Subsector económico	0125 Cultivo de flor de coría
Número de trabajadores vinculados directamente	54

3. SINDICATO (Se incluye en caso que sea el propiciador)

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> X <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------	---

Nombre:	
NIT y/o Persona Jurídica:	
Representante legal:	
Cédula del representante legal:	
Cargo:	

4. EMPRESA INTERMEDIARIA O TERCERIZADORA (Se incluye en caso de existencia)

SI <input type="checkbox"/> X <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------


RAZÓN SOCIAL	TAREAS Y LABORES SERVICIOS TEMPORALES S.A.S.
NIT	900.467.572-0
Naturaleza jurídica de la empresa	EMPRESA DE SERVICIOS TEMPORALES
Representante legal	FERNANDO PEÑA CIFUENTES
Cédula del representante legal	79.148.150
Tipo de contrato con EL EMPLEADOR	PRESTACION DE SERVICIOS
Fecha del contrato	ENERO 5 DE 2012
Objeto del contrato	COLABORACION TEMPORAL EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEL CONTRATANTE
Número de trabajadores vinculados con EL EMPLEADOR	86

5. ACTUACIÓN ADMINISTRATIVA VIGENTE, QUE SERÁ SUSPENDIDA CON LA FIRMA DEL ACUERDO

SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> X <input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------	---

N° Radicado del proceso administrativo	
Presunta infracción (por tercerización, intermediación laboral, legal) Descripción de los hechos:	
Fecha de inicio de la actuación Administrativa	
Número del Auto Inicial	
Fecha del Auto	
Estado del procedimiento Administrativo	

Handwritten signature

	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL CON PERSONA JURÍDICA PRIVADA	Código: IVC-1-02-F-01
		Versión: 2.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 1 de 3

6. SOLICITUD DE SUSCRIPCIÓN DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN

Radicado de solicitud de acompañamiento técnico para AFL	Correo electrónico
Fecha de solicitud de acompañamiento técnico para AFL	15/07/2021
Fecha de la socialización previa del modelo de Formalización laboral a los trabajadores a formalizar	24/07/2021

7. DATOS ESPECÍFICOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

Número de trabajadores vinculado a la empresa directa e indirectamente	140
Número de trabajadores en nómina antes de la formalización	54
Número de trabajadores que serán vinculados directamente mediante contratos de trabajo con vocación de permanencia	16
Número de trabajadores en nómina después de la formalización	70
Fecha de Vo/Bo del Viceministro de Relaciones Laborales e Inspección	20/08/2021

8. TRABAJADORES BENEFICIARIOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

Relación de trabajadores a contratarse bajo el amparo del Acuerdo de Formalización Laboral, forma, duración y fecha de contratación:


No	Nombres y Apellidos	Tipo de Documento CC, TE,	Nº del Documento	Tipo de vinculación anterior	Cargo	Tipo de contrato fijo, indefinido, obra labor	Duración meses del nuevo contrato de trabajo	Fecha de Contratación
1	ACOSTA GUZMAN JOHANA MARIA	C.C.	1075662461	EST	OPERARIA CALIDAD	FIJO	4 MESES	1 de Septiembre de 2021
2	GONZALEZ DIAZ LUZ DARY	C.C.	28788538	EST	OPERARIA MAQUINAS PROCESADORAS	FIJO	4 MESES	1 de Septiembre de 2021
3	COTINCHARA GUANARO ALEJANDRA MARICELA	C.C.	47441720	EST	OPERARIA MAQUINAS PROCESADORAS	FIJO	4 MESES	16 de Septiembre de 2021
4	FERRO ROMERO JOSE LUIS	C.C.	1003527549	EST	OPERARIO EMPAQUE	FIJO	4 MESES	16 de Septiembre de 2021
5	FIQUE ROJAS JUAN CARLOS	C.C.	1070304430	EST	OPERARIO INVENTARIOS	FIJO	4 MESES	1 de Octubre de 2021
6	LOZANO ALMECIGA YEISSON ANDREI	C.C.	1032367416	EST	JEFE MANTENIMIENTO	FIJO	4 MESES	1 de Octubre de 2021
7	MARQUEZ VALENCIA OMAR JAVIER	P.E.P.	930662712081993	EST	OPERARIO EMPAQUE	FIJO	4 MESES	15 de Octubre de 2021
8	MARTINEZ CHIMBAMBUY LINA BEATRIZ	C.C.	1016024405	EST	OPERARIA CLASIFICACION	FIJO	4 MESES	15 de Octubre de 2021
9	MEJIA BOHORQUEZ GERMAN ALVENIS	C.C.	1149461853	EST	OPERARIO RECEPCION	FIJO	4 MESES	2 de Noviembre de 2021
10	PARRA RAMIREZ OSCAR ELIAS	C.C.	1002728194	EST	OPERARIO INVENTARIOS	FIJO	4 MESES	2 de Noviembre de 2021
11	SANCHEZ PAEZ LUIS ALFONSO	C.C.	2955824	EST	OPERARIO EMPAQUE	FIJO	4 MESES	16 de Noviembre de 2021
12	TEHERAN TERAN JESUS EDUARDO	C.C.	1057973399	EST	OPERARIO MAQUINAS PROCESADORAS	FIJO	4 MESES	16 de Noviembre de 2021
13	VERDUGO PARRA CLAUDIA PATRICIA	C.C.	1007381660	EST	OPERARIA CLASIFICACION	FIJO	4 MESES	1 de Diciembre de 2021
14	PULIDO RINCON ADRIANA	C.C.	35254203	EST	OPERARIA CLASIFICACION	FIJO	4 MESES	1 de Diciembre de 2021
15	SALCEDO SALCEDO CESAR AUGUSTO	C.C.	1003408596	EST	OPERARIO EMPAQUE	FIJO	4 MESES	16 de Diciembre de 2021
16	URIANA OLGA	C.C.	27033809	EST	OPERARIA CLASIFICACION	FIJO	4 MESES	16 de Diciembre de 2021

9. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

A su vez, el presente acuerdo de formalización laboral se rige por el documento Condiciones Generales, el cual hace parte integral del mismo, junto con los anexos allí indicados.

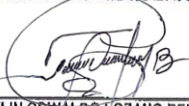
Condiciones Generales con los documentos requeridos en el acápite III	SI
---	----

Handwritten signature/initials

	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL FORMATO ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL CON PERSONA JURÍDICA PRIVADA	Código: IVC-102F-01
		Versión: 2.0
		Fecha: Noviembre 08 de 2019
		Página 1 de 3


Una vez aprobados los alcances del presente Acuerdo de Formalización Laboral, se suscribe el mismo en señal de aceptación por quienes intervinieron en este proceso, en la ciudad de FACATATIVA, Departamento de CUNDINAMARCA el 26/08/2021

POR EL MINISTERIO DEL TRABAJO - LA DIRECCIÓN TERRITORIAL:




 FRANKLIN ODWALDO LOZANO BELTRAN
 Director(A) Territorial de CUNDINAMARCA

EL EMPLEADOR



 ANA MARÍA VARGAS WILLS
 Representante Legal
 C.I. FLORES DE APOSENTO S.A.S.

Handwritten initials

	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Código IVC-I-02-F-03
	CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL PERSONA NATURAL O JURÍDICA PRIVADA	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 1 de 5

CONDICIONES GENERALES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

I. CONSTANCIAS PREVIAS RESPECTO AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL - AFL

1. Protección de los derechos irrenunciables de los trabajadores y de su derecho de acción

Conforme lo dispuesto en el artículo 2°, Literal g) de la Resolución 321 de 2013, LA DIRECCIÓN TERRITORIAL del Ministerio de Trabajo, le advierte a EL EMPLEADOR que la suscripción del AFL no vulnerará los derechos irrenunciables de los trabajadores, así como tampoco su derecho de acudir ante las autoridades judiciales en procura de sus derechos laborales.

En consecuencia, EL EMPLEADOR les garantizará al o los trabajadores enunciados en el Acuerdo de Formalización Laboral, entre otros, los siguientes beneficios:

- Que el término de duración de los contratos laborales atenderá lo establecido en el artículo 46 del Código Sustantivo del Trabajo, en cuanto a prórroga de los mismos, de modo que se garantice el principio de estabilidad laboral.
- Vinculación laboral directa con EL EMPLEADOR por medio de contrato de trabajo, en las condiciones específicas pactadas en el AFL, las cuales sin embargo deben ser igual o más favorables que aquellas existentes para el resto del personal vinculado directamente con EL EMPLEADOR, si lo hubiere.
- El reconocimiento de los mismos beneficios de orden extralegal que EL EMPLEADOR ofrezca a todos los trabajadores al momento de la suscripción del AFL, si los hubiere.

2. Socialización del Acuerdo de Formalización Laboral con los Trabajadores a Formalizar

EL EMPLEADOR da fe de haber socializado previamente el modelo de Formalización Laboral con los trabajadores a formalizar, enlistados dentro del AFL, allegando como constancia los documentos de socialización con su respectiva fecha de suscripción, anexando la evidencia del procedimiento de

| Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajocol

Sede Administrativa Dirección:
Carrera 14 No. 99-33 Pisos 6, 7,
10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX (57-1) 5186868



@MinTrabajoCol


Atención Presencial
Sede de Atención al Ciudadano
Bogotá Carrera 7 No. 32-63
Puntos de atención Bogotá (57-1)
5186868 Opción 2



@MintrabajoCol

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular 120
www.mintrabajo.gov.co

Handwritten signature

 El futuro es de todos Gobierno de Colombia	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Código IVC-I-02-F-03
	CONTINUACIÓN CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL PERSONA NATURAL O JURÍDICA PRIVADA	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 2 de 5

socialización previa; documentación que hace parte integral del AFL, de conformidad con lo establecido en los numerales 2 y 4 del artículo 2, de la Resolución 321 del 14 de febrero de 2013.

3. Obligatoriedad del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral

El incumplimiento parcial o total del Acuerdo de Formalización Laboral por parte del EMPLEADOR, dará lugar a la aplicación del proceso administrativo sancionatorio previsto en la Ley 1437 de 2011 y demás normas que regulan la materia, de conformidad con lo dispuesto en el párrafo del artículo 16 de la Ley 1610 de 2013, ya sea de oficio o a petición de cualquier particular que evidencie tal situación. Lo anterior, en concordancia con el párrafo del artículo 16 de la Ley N° 1610 de 2013.

4. No reducción o condonación de sanción ejecutoriada, por suscripción de Acuerdo de Formalización Laboral

Las partes suscribientes del AFL tienen pleno conocimiento de la inaplicabilidad del artículo 10 del Decreto 2025 de 2011, por efecto de la anulación decretada por la Sección Segunda del Consejo de Estado, Expediente No. 11001-03-25-000-2011-00390-00(1482-11) del 19 de febrero de 2018, Consejero Ponente **CARMELO PERDOMO CUÉTER**, por lo cual la suscripción del AFL no concede reducción o condonación de sanción administrativa laboral ejecutoriada.


II. COMPROMISOS DERIVADOS DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

1. Compromiso de no incurrir en las conductas prohibidas por la Ley 1429 de 2010 y los Decretos que la reglamenten

De manera clara y expresa, EL EMPLEADOR se compromete a no incurrir en forma alguna de intermediación laboral ilegal, a través de cualquier figura, que viole los derechos de sus trabajadores, y demás conductas prohibidas por la Ley 1429 de 2010 y los Decretos que la reglamenten.

2. Compromiso de no vincular trabajadores a través de Cooperativas y Precooperativas de Trabajo Asociado para desempeñar actividades misionales permanentes

EL EMPLEADOR se compromete a no vincular trabajadores a través de Pre cooperativas y/o Cooperativas de Trabajo Asociado que hagan intermediación laboral ilegal, o bajo ninguna otra modalidad de vinculación que afecte los derechos constitucionales, legales y prestacionales consagrados en las normas laborales vigentes en favor de los trabajadores.

 Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajocol

Sede Administrativa Dirección:
Carrera 14 No. 99-33 Pisos 6, 7,
10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX (57-1) 5186868



@MinTrabajoCol


Atención Presencial
Sede de Atención al Ciudadano
Bogotá Carrera 7 No. 32-63
Puntos de atención Bogotá (57-1) 5186868 Opción 2



@MintrabajoCol

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular 120
www.mintrabajo.gov.co

Handwritten signature

 El futuro es de todos Gobierno de Colombia	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Código IVC-I-02-F-03
	CONTINUACIÓN CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL PERSONA NATURAL O JURÍDICA PRIVADA	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 3 de 5

3. Vinculación a través de relación directa con vocación de permanencia

Las formas contractuales usadas para la formalización de los contratos se efectuarán en consideración de las necesidades del EMPLEADOR, que en todo caso respetarán la vocación de permanencia de los contratos de trabajo, los reglamentos internos de trabajo y la normatividad laboral vigente aplicable al tema.

Las partes acuerdan que el proceso de vinculación laboral se realizará como se enuncia en el acápite del AFL denominado "**Relación de trabajadores a contratarse bajo el amparo del Acuerdo de Formalización Laboral, forma, duración y fecha de contratación**".

Los trabajadores vinculados indirectamente con EL EMPLEADOR y que no van a ser formalizados de forma inmediata, si no de acuerdo al cronograma de vinculación anteriormente referido, continuarán en las mismas condiciones de vinculación actual, hasta que se suscriban los respectivos contratos laborales.

4. Verificación del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral

Conforme lo dispuesto en el artículo 2, numeral 5 de la Resolución 321 de 2013, LA DIRECCIÓN TERRITORIAL procederá a efectuar visitas de verificación del cumplimiento del Acuerdo de Formalización Laboral suscrito, con el fin de constatar las condiciones de contratación y permanencia de los trabajadores que han sido incluidos dentro del AFL.

Para la ejecución de esta función a cargo del Ministerio del Trabajo, EL EMPLEADOR suministrará el listado de trabajadores formalizados y la sede de prestación del servicio de cada uno de ellos, información que queda consignada en el AFL, numeral primero de la segunda parte, denominada "II. ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL".

Una vez suscrito el Acuerdo de Formalización Laboral, se verificará continuamente el cumplimiento del mismo mediante visitas de seguimiento y/o consulta a las bases de datos de los operadores de la planilla integrada de liquidación de aportes, durante el término pactado en el mismo.

Las visitas de seguimiento se realizarán de forma periódica, de la siguiente manera:

1. A los treinta (30) días calendario de la suscripción del Acuerdo de Formalización Laboral

| Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajocol

Sede Administrativa Dirección:
Carrera 14 No. 99-33 Pisos 6, 7,
10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX (57-1) 5186868



@MinTrabajoCol


Atención Presencial
Sede de Atención al Ciudadano
Bogotá Carrera 7 No. 32-63
Puntos de atención Bogotá (57-1) 5186868 Opción 2



@MintrabajoCol

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular 120
www.mintrabajo.gov.co

2019

 <p>El futuro es de todos Gobierno de Colombia</p>	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Código IVC-I-02-F-03
	CONTINUACIÓN CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL PERSONA NATURAL O JURÍDICA PRIVADA	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 4 de 5

2. Posteriormente, mínimo cada seis (6) meses, durante los tres (3) años siguientes a la firma del AFL o de la formalización del ultimo trabajador beneficiario del AFL, lo que se cumpla después.
3. Visita de cierre dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la terminación de la vigencia del AFL.


Parágrafo: Para realizar el seguimiento, la Dirección Territorial realizará un cronograma una vez se suscriba el AFL, indicando las fechas propuestas para la realización de las visitas y/o consulta de bases de datos correspondientes al periodo de vigencia pactado.

La Dirección Territorial allegará el cronograma al Grupo de Acuerdos de Formalización de la Dirección de IVC del Ministerio del Trabajo, en formato Excel, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la firma del acuerdo. En caso de que la Territorial no pueda cumplir con alguna de las fechas propuestas, deberá informarlo al Grupo, máximo dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la fecha de la visita no realizada, indicando el motivo y la nueva fecha propuesta, la cual no podrá superar los seis (6) meses desde la fecha de la visita inmediatamente anterior.

III. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL

Además de las presentes "Condiciones Generales", que hacen parte integral del Acuerdo de Formalización Laboral (AFL) suscrito entre la DIRECCIÓN TERRITORIAL, OFICINA ESPECIAL o UNIDAD DE INVESTIGACIONES ESPECIALES del Ministerio de Trabajo y EL EMPLEADOR; integran el AFL los siguientes documentos:

1. Oficio suscrito por el Viceministro de Relaciones Laborales e Inspección, mediante el cual se otorga el visto bueno al Acuerdo de Formalización Laboral.
2. Resolución de nombramiento y acta de posesión del Director (a) Territorial, de la Oficina Especial o del Coordinador del grupo de la Unidad de Investigaciones Especiales.
3. Certificado de Matrícula Mercantil del Empleador y/o Certificado de Existencia y Representación Legal de la Empresa.
4. Copia del documento de identificación del Empleador y/o Representante Legal de la Empresa.

 Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajocol

Sede Administrativa Dirección:
Carrera 14 No. 99-33 Pisos 6, 7,
10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX (57-1) 5186868



@MinTrabajoCol


Atención Presencial
Sede de Atención al Ciudadano
Bogotá Carrera 7 No. 32-63
Puntos de atención Bogotá (57-1) 5186868 Opción 2



@MintrabajoCol

Línea nacional gratuita
018000 112518
Celular 120
www.mintrabajo.gov.co

2019

 El futuro es de todos Gobierno de Colombia	PROCESO INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL	Código IVC-I-02-F-03
	CONTINUACIÓN CONDICIONES GENERALES AL ACUERDO DE FORMALIZACIÓN LABORAL PERSONA NATURAL O JURÍDICA PRIVADA	Versión: 1.0
		Fecha: Noviembre 06 de 2019
		Página 5 de 5

5. Solicitud de realización de Acuerdo de Formalización Laboral, realizado por EL EMPLEADOR, LOS TRABAJADORES y/o EL SINDICATO
6. Constancia de socialización previa realizada por EL EMPLEADOR a los trabajadores a formalizar, de conformidad con lo previsto en el artículo 2° Literal 2° de la Resolución 321 de 2013.
7. Constancia de existencia o no de actuación administrativa en trámite que será suspendida por causa del AFL

ESPACIO EN BLANCO

Con Trabajo Decente el futuro es de todos



@mintrabajocol

Sede Administrativa Dirección:
 Carrera 14 No. 99-33 Pisos 6, 7,
 10, 11, 12 y 13
Teléfonos PBX (57-1) 5186868



@MinTrabajoCol

Atención Presencial
 Sede de Atención al Ciudadano
 Bogotá Carrera 7 No. 32-63
Puntos de atención Bogotá (57-1) 5186868 Opción 2



@MintrabajoCol

Línea nacional gratuita
 018000 112518
Celular 120
www.mintrabajo.gov.co

awc